

REGULAMIN KORCZAKOWSKIEGO BUDŻETU OBYWATELSKIEGO

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Korczakowski Budżet Obywatelski (zwany dalej „KBO”) stanowią środki finansowe budżetu Stowarzyszenia Koło Przyjaciół Korczakowa im. Jerzego Zgodzińskiego (zwanego dalej KPK) przeznaczone na realizację zadań wybranych przez Korczakowców, określonych w trybie niniejszego Regulaminu.
2. Organizatorem procesu kształtowania KBO jest kadra programowa (zwany dalej „Kadrą”) reprezentowana przez drużnę komendantkę (zwaną dalej „Komendantką”).
3. Proponowane zadania do KBO muszą być możliwe do realizacji w danym roku, być zgodne z prawem i mieścić się w obszarze zadań własnych Korczakowa. W przypadku zadań, których realizacja okazałaby się niemożliwa w danej edycji KBO, zadanie kontynuowane będzie w następnym roku.

II. ZGŁASZANIE PROJEKTÓW

1. Projekt może zostać złożony przez każdą osobę, która czuje się związana z Korczakowem.
2. Każda osoba może zgłosić dowolną liczbę projektów.
3. Zgłoszeń należy dokonywać, przysyłając wnioski na adres mejlowy kpk@korczakowo.org.
4. Prawidłowo złożony wniosek musi zawierać
 - a) opis projektu,
 - b) szacowane koszty,
 - c) korzyści dla społeczności Korczakowa,
 - d) ewentualne wskazówki co do realizacji projektu.
5. Wnioski można składać do 27 czerwca 2021 roku (dzień rozpoczęcia I turnusu).

III. WERYFIKACJA ZGŁOSZONYCH PROJEKTÓW

1. Weryfikacja projektów ma postać merytoryczną. Weryfikacji projektów dokonuje Komendantka lub wyznaczony przez nią zespół osób.
2. Weryfikacja merytoryczna obejmuje ocenę projektu pod względem:
 - a) spełnienia wymogów, o których mowa w I pkt 2,
 - b) ocenę, czy projekt nie narusza obowiązujących przepisów prawa,
 - c) analizę możliwości realizacji projektu w danym roku budżetowym,
 - d) analizę ponoszenia kosztów eksploatacji efektu realizacji projektu,

e) przydatność projektu dla społeczności Korczakowa.

3. Wynik weryfikacji ma charakter ostateczny.

IV. DZIAŁANIA PROMOCYJNE DOTYCZĄCE PROJEKTÓW PODDANYCH POD GŁOSOWANIE KORCZAKOWCÓW

1. W celu promocji projektów poddanych pod głosowanie, a także zachęcenia Korczakowców do udziału w głosowaniu na projekty, Kadra ma obowiązek zorganizować spotkanie informacyjne, podczas którego zostaną przedstawione wszystkie projekty zakwalifikowane do KBO.

2. Lista projektów powinna zostać udostępniona do publicznej informacji nie później niż 24 godziny poprzedzające datę przeprowadzenia głosowania.

V. GŁOSOWANIE KORCZAKOWCÓW NA PROJEKTY

1. Obowiązek przygotowania kart do głosowania, listy ewidencyjnej Korczakowców uprawnionych do głosowania oraz zorganizowania odpowiednio przygotowanego lokalu wyborczego należy do Kadry.

2. Termin głosowania wyznacza Kadra. Kadra ma obowiązek ogłosić termin głosowania podczas spotkania informacyjnego określonego IV pkt 1.

3. Lokal wyborczy otwarty będzie od godziny 8:00 do godziny 21:00.

4. Każdy głosujący powinien mieć przy sobie identyfikator w celu możliwości zweryfikowania tożsamości.

5. Głosujący oddaje ważny głos stawiając symbol X w kwadracie przy wybranym projekcie.

6. Głosujący może zaznaczyć tylko jeden projekt na karcie do głosowania. Jeśli głosujący zaznaczy więcej niż jeden projekt, wówczas głos jest nieważny.

VI. LICZENIE GŁOSÓW

1. Podliczenie głosów jest obowiązkiem Komisji.

2. Komisję powołuje Komendantka. W skład Komisji wchodzi:

- a) Dwóch członków Kadry, którzy nie złożyli wniosków z projektem pod głosowanie,
- b) Dwóch uczestników turnusu, którzy nie złożyli wniosków z projektem pod głosowanie.

3. Po podliczeniu głosów Komisja ma obowiązek sporządzić raport zawierający:

- a) Dokładne wyniki głosowania
- b) Analizę frekwencji wyborczej
- c) Ilość głosów nieważnych

4. Raport ma zostać przedłożony na ręce Komendantki najpóźniej w dniu następującym po dniu głosowania.

VII. OGŁOSZENIE LISTY PROJEKTÓW DO REALIZACJI

1. Ogłoszenie wyników głosowania następuje podczas apelu nie później niż dwa dni od daty głosowania.

VIII. EWALUACJA I MONITORING

1. Realizacja projektów wybranych przez Korczakowców w ramach KBO podlega monitoringowi przez Kadrę oraz komendantkę.

2. Ewaluacja procedury KBO prowadzona będzie przez Komendantkę, we współpracy z Kadrą.